

INTREBARI SECRETAR - VARIANTA 2

cu Barem de Corectare



Va rugam sa incercuiti raspunsurile corecte la urmatoarele intrebari.

Se acorda 5 puncte pentru fiecare intrebare, in total fiind 20 de intrebari cu 100 de puncte.

(Pentru raspunsuri corecte la toate intrebarile cu un total de 100 de puncte se acorda nota 10).

1. Persoana vizata de prelucrarea datelor cu caracter personal are dreptul de a obtine de la operator, la cerere si in mod gratuit pentru o solicitare pe an confirmarea faptului ca datele care o privesc sunt sau nu sunt prelucrate de acesta:

- a) nu;
- b) da;
- c) da, cu conditia achitarii taxei stabilite de operator;

R: b) cf. art. 13 din L. 677/2001

2. Dupa depunerea unei cereri privind datele cu caracter personal, operatorul este obligat sa raspunda intr-un termen de:

- a) 30 zile de la data primirii cererii;
- b) 5 zile de la data primirii cererii;
- c) 15 zile de la data primirii cererii;

R: c) cf. art. 13 alin. 3 din L. 677/2001

3. Mijloacele de informare in masa, dupa obtinerea informatiilor furnizate de autoritati sau institutii publice au obligatia sa le publice:

- a) nu;
- b) da;
- c) da, doar dupa obtinerea acordului din partea institutiei sau autoritati publice care lea furnizat;

R: a) cf art. 20 din L. 544/2001

4. Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autoritati ori institutii publice pentru aplicarea prevederilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, constituie abatere si atrage raspunderea:

- a) penala a celui vinovat;
- b) disciplinara a celui vinovat;
- c) contraventionala a celui vinovat;

R: b) cf. art. 21 din L. 544/2001

5. Persoana care se considera vatamata in drepturile sale poate depune reclamatia administrativa conducatorului autoritatii sau institutiei publice care i-a fost solicitata informatia de interes public, in termen de:

- a) 30 zile de la luarea la cunostinta a refuzului explicit sau tacit al angajatilor din cadrul autoritatii sau institutiei publice pentru aplicarea prevederilor Legii 544/2001 si ale normelor metodologice stabilite prin Hotararea 123/2002;



b) 45 zile de la luarea la cunostinta a refuzului explicit sau tacit al angajatilor din cadrul autoritatii sau institutiei publice pentru aplicarea prevederilor Legii 544/2001 si ale normelor metodologice stabilite prin Hotararea 123/2002;

c) 60 zile de la luarea la cunostinta a refuzului explicit sau tacit al angajatilor din cadrul autoritatii sau institutiei publice pentru aplicarea prevederilor Legii 544/2001 si ale normelor metodologice stabilite prin Hotararea 123/2002;

R: a) cf. art. 32 si 33 din H. 123/2002

6. Autoritatile si institutiile publice asigura accesul la informatiile de interes public:

a) din oficiu, in conditiile legii;

b) la cerere, in conditiile legii;

c) din oficiu sau la cerere, in conditiile legii;

R: c) cf. art. 9 din H. 123/2002

7. Avand in vedere prevederile Legii 95/2006, spitalul poate fi:

a) public, public cu sectii sau compartimente private sau privat, exceptand spitalele de urgenta care se infiinteaza si functioneaza numai ca spitale publice;

b) doar public, public cu sectii sau compartimente;

c) private, publice cu sectii sau compartimente publice, exceptand spitalele de urgenta care se infiinteaza si functioneaza numai ca spitale private;

R: a) cf art. 163 alin. 2 din L. 95/2006

8. Acreditarea unitatilor sanitare se acorda de:

a) Guvern;

b) Ministerul Sanatatii;

c) Autoritatea Nationala de Management al Calitatii in Sanatate;

R: c) cf. art. 173 din L. 95/2006

9. Coordonarea si controlul aplicarii normelor de conduita profesionala pentru personalul contractual, conform Legii 477/2004 se face de catre:

a) Ministerul Sanatatii si Ministerul Educatiei;

b) Ministerul Administratiei si Internelor, Ministerul Afacerilor Externe si Autoritatea Nationala de Control;

c) nici una din variantele de mai sus;

R: b) cf art. 20 din L.477/2004

10. Raportul anual cu privire la Standardul de conduita a personalului contractual, care se intocmeste de autoritatile competente in monitorizarea implementarii si aplicarii prezentului cod de conduita, se prezinta:

a) Guvernului;

b) Primarului;

c) Consiliului Judetean;

R: a) cf. art. 23 din L.477/2004



11. Persoana fizica dobandeste capacitate de munca:

- a) la implinirea varstei de 18 ani;
- b) la implinirea varstei de 16 ani;
- c) dupa absolvirea unei forme de calificare;

R: b) cf. art. 13 din L53/2003

12. Repausul saptamanal este:

- a) 24 de ore consecutive;
- b) 72 de ore consecutive;
- c) 48 de ore consecutive;

R: c) cf art. 137 din L. 53/2003

13. Criteriile privind obligatia identificarii, evaluarii si implementarii masurilor de aparare impotriva incendiilor se elaboreaza de catre:

- a) Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta;
- b) Ministerul Afacerilor Interne;
- c) Primarul localitatii;

R: a) cf. art. 29 alin. 3 din L. 307/2006

14. In localitatea unde functioneaza servicii de urgenta profesioniste, consiliul local are obligatia constituirii serviciilor de urgenta voluntare:

- a) da;
- b) are obligatia constituirii serviciilor de urgenta voluntare, doar daca populatia orasului este mai mare de 250000 locuitori;
- c) nu;

R: c) cf. art. 52 din L. 307/2006

15. Care din urmatoarele componente nu este un echipament de iesire:

- a) imprimanta;
- b) procesorul (CPU);
- c) monitorul;

R: b) cf. TIC

16. Cum se inchide o aplicatie pornita pe un calculator care are instalat ca sistem de operare "Windows":

- a) click pe butonul X din partea dreapta a barei de titlu;
- b) se foloseste in combinatie de taste, **ALT + Backspace**;
- c) click pe butonul **START**;

R: a) cf. TIC

17. Cu ce este asociata iconita care are denumirea de **My Computer / Computer / Computerul Meu**:

- a) un program de calcul;
- b) continutul calculatorului;
- c) reseaua locala;

R: b) cf. TIC



18. De cate ori poate fi schimbat, intr-un document, fontul aplicat unui text:

- a) o singura data;
- b) de cate ori este nevoie;
- c) fontul aplicat unui text nu poate fi schimbat decat in cazul in care fontul initial a fost Times New Roman;

R: b) cf. TIC

19. Contractul de furnizare de servicii medicale al spitalului cu Casa de Asigurari de Sanatate, respectand conditiile stabilite de contractul cadru se negociaza de catre:

- a) comitetul director al spitalului;
- b) managerul spitalului;
- c) consiliul de administratie al spitalului;

R: b) cf. art. 191 alin. 1 din L.95/2006

20. Ati primit un mesaj in casuta postala electronica (email). Care din urmatoarele butoane de mai jos nu are drept actiune trimiterea mai departe a emailului:

- a) forward (inaintare);
- b) archive (arhivare);
- c) send (trimiterere);

R: b) cf. TIC

Comisia de concurs:

C.J. Dobra Mihai - Sorin - Presedinte

Ing. Dragan Gabriela - Membru

Ref. Fufezan Paraschiva - Membru